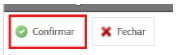
	PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO **POP**	**POP**	**005**
		Versão	**001/2025**
Nome do Processo:	Realizar a transferência do Imobilizado no sistema.		
1) Objetivo:	Manter atualizado o imobilizado do setor.	**Indicador Estratégico (opcional):**	
Departamento Responsável:	Patrimônio		
Responsável	Analista		
Serviço:	Transferência do Patrimônio		
Executante:	Analista		
Resultados esperados:	Manter atualizado o imobilizado no setor correto.		
Periodicidade:	Mensal		
Monitoramento:			
Recursos Necessários:	Documento entregue com todas as informações e assinaturas.		
Descrição do Serviço:	Módulo Patrimônio: Movimentação/Item. - Informar o n° da plaquinha, atualizar. - Clicar em Modifica . - Na aba ¨Informações Auxiliares¨, alterar o departamento e a familia. Na mesma aba, no campo ¨Outras Observações¨, informar em qual setor estava o imobilizado e a data da transfência. Clicar em Confirmar. 		
Observação:	Sempre realizar esse procedimento mediante a entrega do documento fisico/digital para dar continuidade no processo.		

Elaborado por:	**Aprovado por:**		**Data da Aprovação:**
Silvana do Rocio Leal A. do Nascimento.	Marco Antônio Ramos Cel. Diretor de Patrimônio	Sergio Cooper de Almeida Ten Cel Presidente do CMP	