	PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO POP	POP	011
		Versão	001 2025

Nome do Processo:	Processo de Atestado		
1) Objetivo:	Validar atestado e liberação de acesso as catracas	**Indicador Estratégico (opcional):**	Controle de acesso
Departamento Responsável:	Secretaria/SAAS		
Responsável	Diretor de Secretaria: Cel. Marcos Aurélio Guimarães		
Serviço:	Gerar atividade no sistema		
Executante:	Atendentes da secretaria		
Resultados esperados:	• Guia deve ser gerada corretamente no sistema. • Orientação ao associado e participantes. • Cobrança correta dos valores das taxas. • Atestado seja validado no sistema.		
Periodicidade:	Conforme demanda		
Monitoramento:	Guia gerada por um atendente, exame realizado por médico terceirizado, validação de exames encaminhados por médicos particulares.		
Recursos Necessários:	• Estrutura secretaria (Mesa, PC, Telefone, material de escritório, etc.). • Sistema ERP Evoutize. • Celular (WhatsApp). • Atendimento presencial (Pessoas) • Médico (Exame dermatológico no Clube)		
Descrição do Serviço:	• **Processo Exame Médico:** • É exigido para algumas atividades o atestado físico e para frequentar piscina o exame dermatológico. • Quando realizado fora do Clube deve ser lançado e validado no sistema. • É necessário o nome do associado, data do exame, nome e CRM do médico que atestou. • O atestado físico tem validade de um ano a partir da data do atestado. • O atestado dermatológico tem validade de 6 meses a partir da data do atestado. • O Clube oferece o atestado dermatológico, exame realizado por um médico terceirizado. • É necessário retirar a guia na secretaria do Clube. • A guia tem um custo que deve ser pago no momento da solicitação. • Os horários de atendimento no Clube ocorrem de segunda a sexta das 19h às 19h45 e sábado das 09h às 12h por ordem de chegada e deve-se trajar roupa de piscina para realizar o exame.		
Observação:	Processo de extrema importância, onde envolve diretamente a secretaria e departamento médico do Clube, impacta outros setores do Clube, desta forma deve ser realizado mediante treinamento e orientação aos colaboradores. Associados são liberados para acessar as atividades e piscinas mediante o exame estar aprovado e ativo no sistema.		

Elaborado por:	**Aprovado por:**		**Data da Aprovação:**
Coordenador: André Luiz Pereira da Silva	Marco Aurélio Guimarães Diretor Secretario		