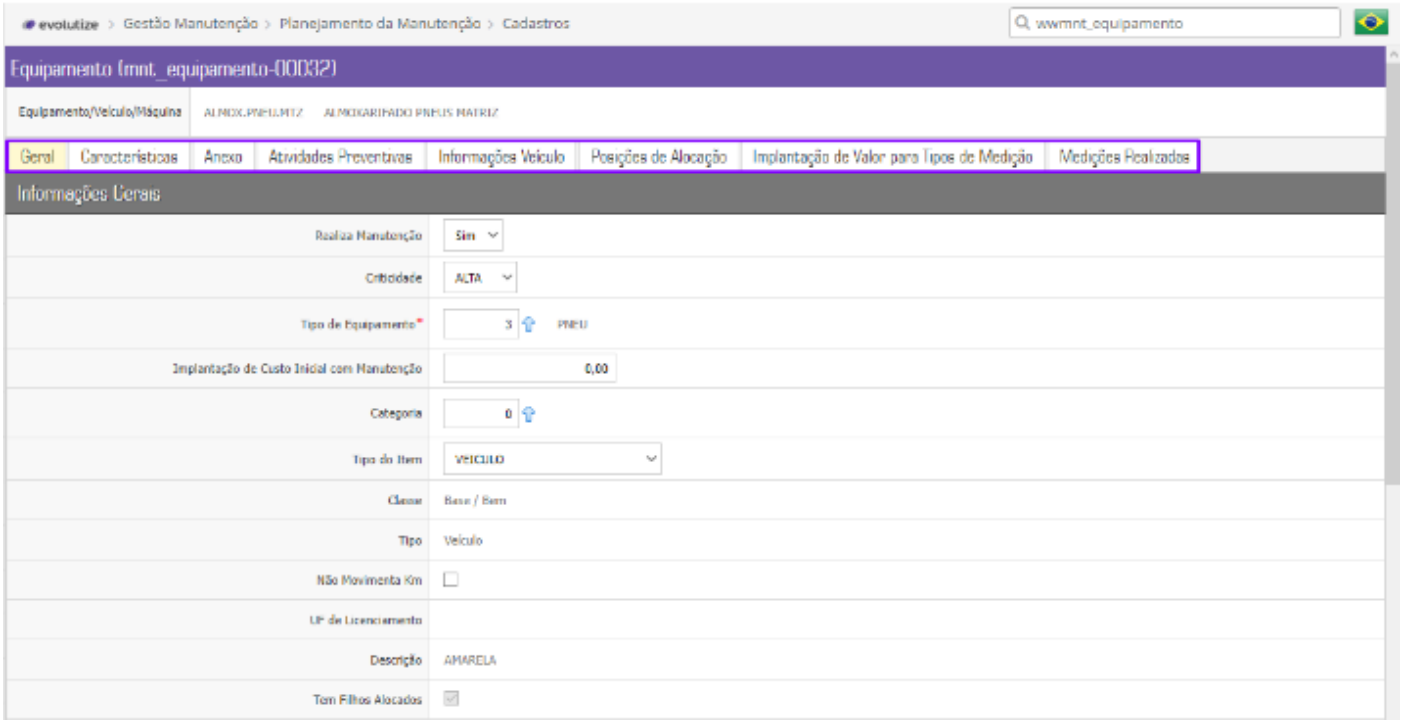
Equipamento da Manutenção

Objetivo

Todos os ativos da empresa que requerem controle no Gestão Manutenção devem ser previamente cadastrados como itens do patrimônio no módulo Gestão Administrativa. Como exemplos de equipamentos que podem estar sujeitos a manutenção, destacam-se:
Máquinas
Veículos
Mobília
Aparelhos elétricos
Peças componentes de equipamentos

O usuário pode acessar a tela através do caminho Gestão Manufatura > Planejamento da Manutenção > Cadastros > Equipamento ou (wwmnt_equipamento).





Campos

Aba Geral

Habilitar Manutenção

Selecione se o equipamento selecionado requer atividades de manutenção.

Nível de Criticidade
Indique o nível de criticidade a ser atribuído caso o equipamento falhe. As opções serão preenchidas a partir dos registros no Cadastro de Criticidade (MNT_Criticidade).

Nota: Este campo é obrigatório quando "Habilitar Manutenção" for definido como Sim.

Tipo de Equipamento
Escolha o tipo de equipamento dentre as opções disponíveis no Cadastro de Tipo de Equipamento (MNT_TipoEquipamento).

Nota: Este campo é obrigatório quando "Habilitar Manutenção" for definido como Sim.

Custo Inicial com Manutenção
Esse campo é usado para adicionar valor ao equipamento, se necessário, quando ele foi inicialmente implantado na empresa.

Categoria
Selecione a categoria do equipamento, escolhendo entre as opções cadastradas em

PNE_Categoria.
*_Informações de Alocação Atual (Apenas para Pneus, Peças ou Agregados)_*

Nota: Esses campos são preenchidos automaticamente quando o equipamento é alocado em outro equipamento. Por exemplo, se for um pneu, o caminhão e a posição serão exibidos nesta seção.

Alocador
Descrição do Alocador
Tipo de Alocador
Posição Atual
Descrição da Posição Atual
Tipo da Posição Atual

Aba Características
Através desta aba, o sistema apresenta a tela de vinculação de tipos de medição ao equipamento. O usuário deve selecionar os itens desejados e confirmar a ação.

Aba Anexo
Nesta aba, é possível inserir fotos do equipamento e outros arquivos relacionados em formatos como .jpg, .pdf, .doc, entre outros. Clique em "Inserir", faça o upload do arquivo e confirme.

Ative o campo "Imagem da Alocação" ao cadastrar imagens referentes ao processo de alocação, para que sejam exibidas em PNE_PneuAlocacaoWP.

Aba Atividades Preventivas
Ao pressionar esta aba, a tela a seguir será apresentada:
Ao pressionar "Inserir", você será redirecionado para a tela:
Onde você deve informar a atividade a ser vinculada ao equipamento, selecionando uma das atividades cadastradas em Cadastro de Atividades.
Ao editar a atividade inserida, a tela seguinte será exibida:
Ao pressionar "Inserir", você será redirecionado para a tela:
Aqui, selecione um produto para a execução da atividade e indique a quantidade a ser utilizada.

Aba Informações do Veículo
Nesta aba, você pode consultar as informações do veículo. Se alguma informação estiver ausente, você pode inseri-la pressionando o botão que o direcionará ao Cadastro de Veículos (btn_cadveiculos), permitindo preencher as informações faltantes.
Através do campo "Imagem do Chassis (.svg)", você pode vincular uma imagem criada com oEditor Gráfico de Chassis.

Aba Posições de Alocação
Ao pressionar "Inserir" nesta aba, você acessará uma tela semelhante à apresentada abaixo:

No menu, você pode selecionar a posição do equipamento e confirmar a ação.
Os itens devem ser cadastrados previamente em Posição (MNT_Posicao) e ser do tipo
Patrimônio.
Após a inserção, os itens serão listados na tabela conforme as movimentações de alocação
e o cadastro de pneus.

Aba Implantação de Valor para Tipos de Medição
Nesta aba, você deve informar o valor do tipo de medição durante a implantação do equipamento.

Nota: Essa informação não deve mais ser alterada.
As informações presentes no grid são os tipos de medição vinculados através de "Vincular Tipos de Medição".
Ao pressionar "Modificar" no Tipo de Medição desejado (numérico), você será direcionado para uma tela semelhante à seguinte:
Onde os campos serão preenchidos automaticamente:
Equipamento/Veículo/Máquina
Tipo de Medição
Tipo
Medição Contínua?
Data/Hora
Valor de Implantação
Motivo

Nota: Essa informação não deve mais ser alterada, a menos que seja necessário corrigir implantações errôneas.

Aba Medições Realizadas
Nesta aba, você verá a seguinte tela:
Onde todas as medições já realizadas do equipamento serão listadas.
Você pode usar os filtros para listar apenas as medições de um Tipo de Medição específico, período/horário ou usuário.

Passo a Passo

Para efetuar alterações em um equipamento, clique no botão "Modificar"
Complete os campos de acordo com as orientações fornecidas na seção Campos deste manual.
Explore as outras abas para preenchimento, análise ou consulta dos dados relacionados.
Finalize a ação ao confirmar as alterações realizadas.

Vinculação de Características ao Centro de Custo
Quando este botão for acionado, o sistema abrirá a tela de vinculação de características ao Centro de Custo, conforme representado na imagem abaixo. O usuário deverá escolher os itens que deseja vincular e, após isso, fechar a página.

Usuário Aprovador/Reprovador da Solicitação

Centro de Custo
O campo é carregado automaticamente informando o Centro de Custo a que se está efetuando alterações.

Área de Manutenção
O campo é carregado automaticamente informando a Area de Manutenção a que o Centro de Custo selecionado está vinculado.

Sigla
O campo é carregado automaticamente com a sigla informada para a área informada no campo anterior.

Responsável
O campo é carregado automaticamente com o coordenador informado para a área informada no campo Área de Manutenção.

Tipo de Aprovação
O campo é carregado automaticamente informando o Tipo de Aprovação informada anteriormente para o Centro de Custo selecionado.

Aprovação automática para usuários?

Se o campo permanecer habilitado, o sistema não exigirá aprovação de usuários. A solicitação será aprovada automaticamente.

Usuário
Informar o usuário a que se deseja cadastrar como Aprovador, selecionando um entre os Usuários do sistema, previamente definidos em Usuário (usu_usuario).

Aprovador?
Habilitar o campo caso o usuário selecionado deverá ser considerado Aprovador.

Reprovador?
Habilitar o campo caso o usuário selecionado deverá ser considerado Reprovador.

Ordem para Aprovação
O campo será visível apenas se o Tipo de Aprovação para o centro de custo selecionado é o item Aprovação em Cascata. O campo deverá ser preenchido com a ordem do usuário no momento da aprovação.



Passo a Passo

Para efetuar alterações em um Centro de Custo, clique no botão "Modificar"( ).

Complete os campos da tela de acordo com as orientações fornecidas na seção de Campos.

Caso seja necessário, utilize o botão "Inserir" na tabela abaixo para cadastrar Usuários Aprovadores/Reprovadores da Solicitação.

Finalize pressionando "Confirmar" para salvar todas as alterações realizadas.