Cadastro de usuário como supervisor de requisição

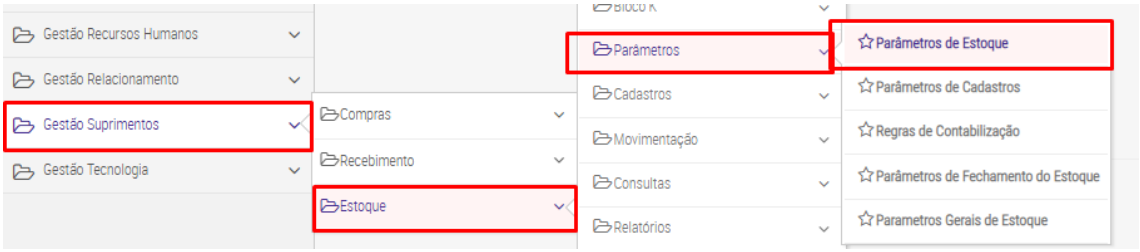
Objetivo

Para que um usuário consiga aprovar e da baixa em uma requisição o mesmo precisa ser usuário supervisor de requisições.

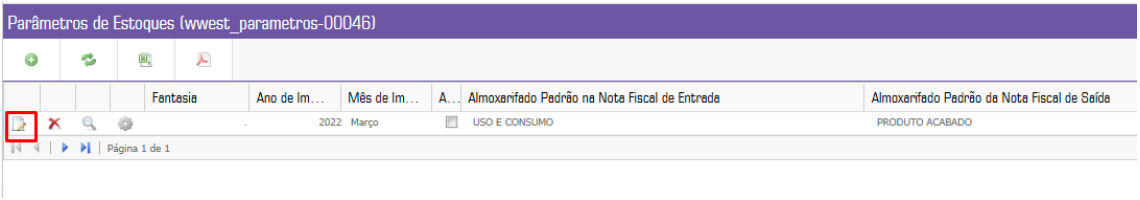
Passo a Passo

Para acessar o campo você deve seguir o caminho:

Menu Principal → Gestão suprimentos → estoque → parâmetro de estoque

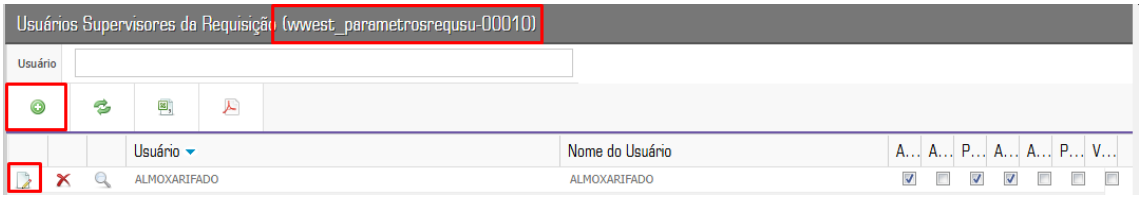


Deve modificar dentro da filial desejada.



Dentro dos parâmetros precisar ir até a aba de usuário, rolando um pouco pra baixo terá a funções “usuários supervisores da requisição”,

clicando no botão  para adicionar um novo usuário ou clicando em modificar para fazer alteração dentro de um usuário já cadastrado.



Clicando em modificar ou após inserir o usuário, o sistema irá abrir essa tela onde o responsável pode parametrizar todas as funções que aquele usuário pode executar.

