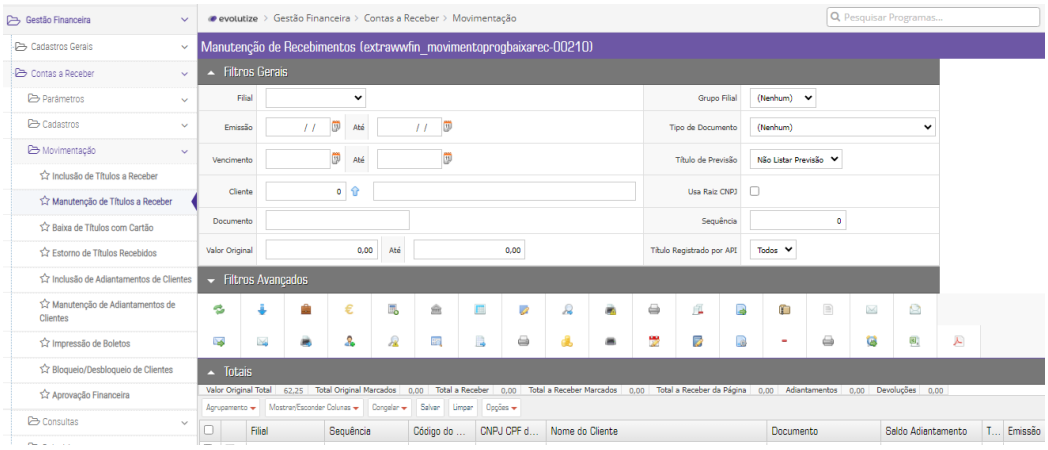
evolutize | manual do sistema

Negociação de Título a Receber

Objetivo

Este manual fornece um guia passo a passo de como realizar a negociação de um título a pagar, aplicando multa, juros, desconto, alteração de data de vencimento e divisão de parcelas.

O usuário pode acessar a tela através do caminho Gestão financeira > Contas a receber > Movimentação >Manutenção de Recebimentos ou pelo atalho extrawwfin_movimentoprogbaixarec.



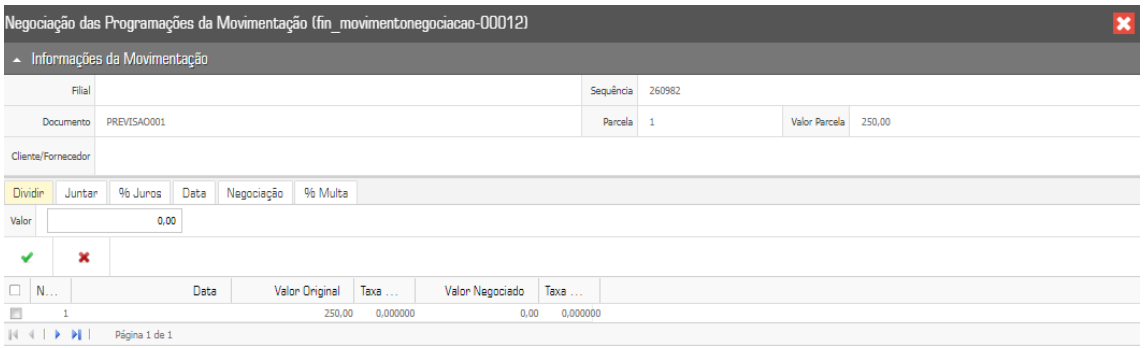
Passo a Passo

Para realizar a alteração no título desejado, selecionar o documento e clicar no botão

"Negociação de Título" (💼). Feito isso, irá abrir o prompt de alteração, possuindo os campos Dividir, Juntar, % Juros, Data, Negociação e % Multa.

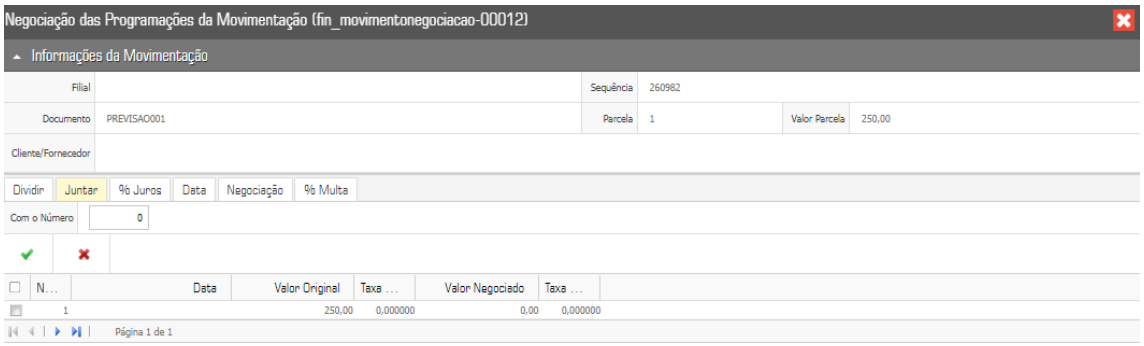
Aba Dividir

É possível fazer a divisão de uma parcela em programações, basta selecionar a parcela e informar o valor da nova programação desejada, dessa forma o sistema irá deixar o valor residual em outra programação e clicar em Confirmar (✔).



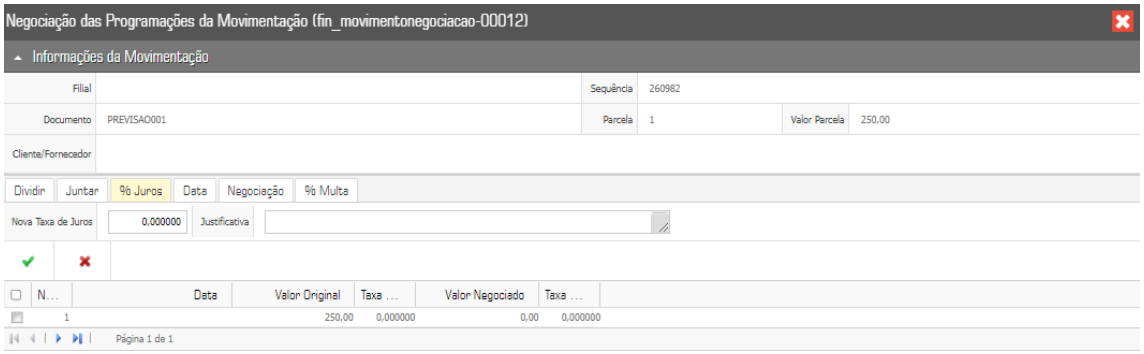
Aba Juntar

A função juntar serve apenas para juntar novamente programações de parcela, ou seja, juntar o que já foi dividido. Para realizar a operação, basta selecionar a programação e informar com qual outro número de programação ela será unificada e clicar em Confirmar (✔).



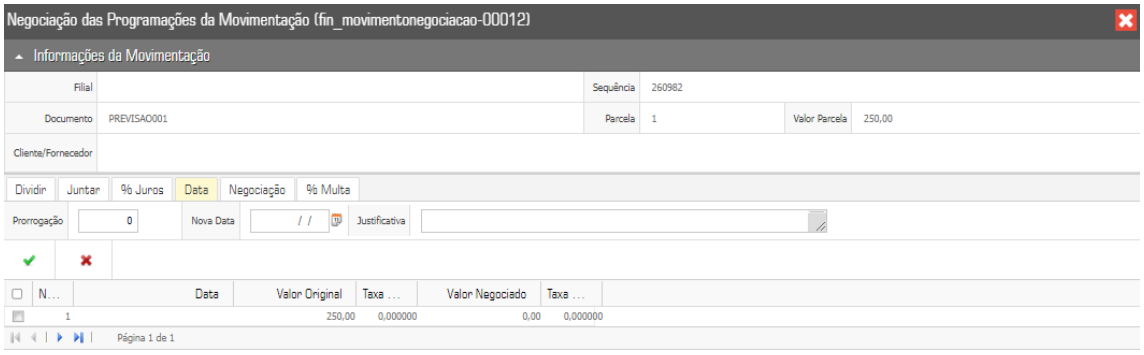
Aba % Juros

É possível incluir um percentual de juros à parcela selecionada, informando o percentual no campo “nova taxa de juros” e se necessário informar a justificativa e clicar em Confirmar ✔.



Aba Data

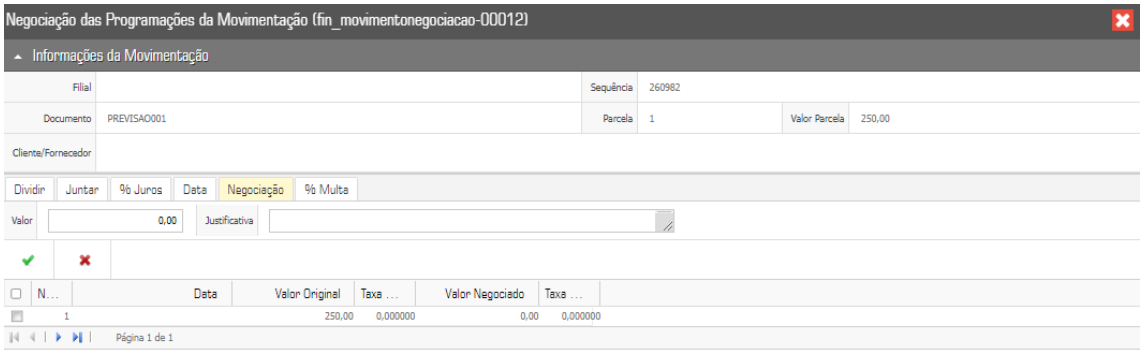
É possível informar a nova data desejada e se necessário, informar a justificativa, para realizar a alteração, é necessário selecionar a parcela e clicar em Confirmar (✔).



Aba Negociação

É possível realizar uma negociação de valor à parcela selecionada, caso deseje adicionar um acréscimo,

basta informar o valor, selecionar a parcela e confirmar. Já se deseje adicionar um desconto, informar um valor negativo, selecionar e confirmar. Já caso deseje remover a renegociação feita, deixar o campo "valor" zerado, selecionar a parcela e confirmar.



Aba % Multa.

É possível incluir um percentual de multa à parcela selecionada e se necessário, informar a justificativa, para realizar a alteração, é necessário selecionar a

parcela e clicar em Confirmar (✔).

