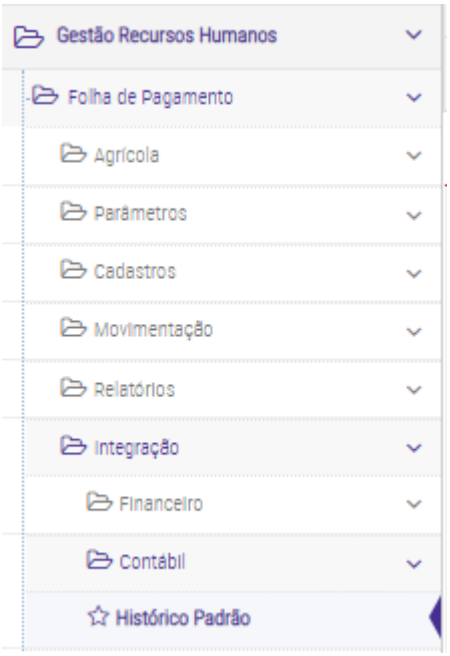
Observação do Histórico Padrão Personalizado

Objetivo

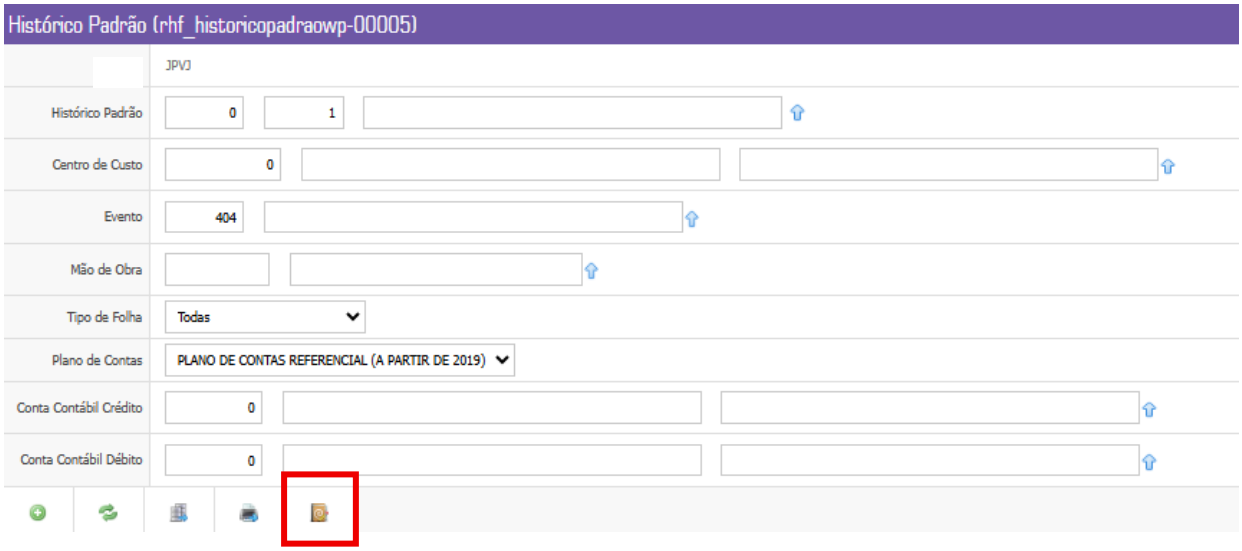
Criar observação do histórico padrão personalizado no momento da geração da contabilização, podendo automatizar informações, inserindo tags específicas para substituição em tempo de geração.

Passo a Passo

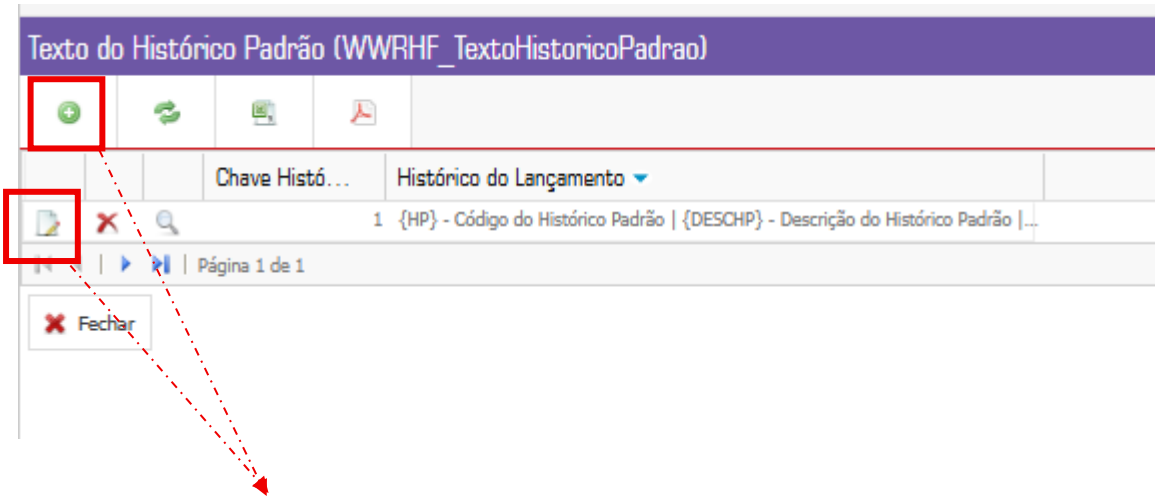
Para acessar o cadastro, deve acessar o caminho: Gestão Recursos Humanos > Folha de Pagamento > Integração > Contábil > Histórico Padrão:

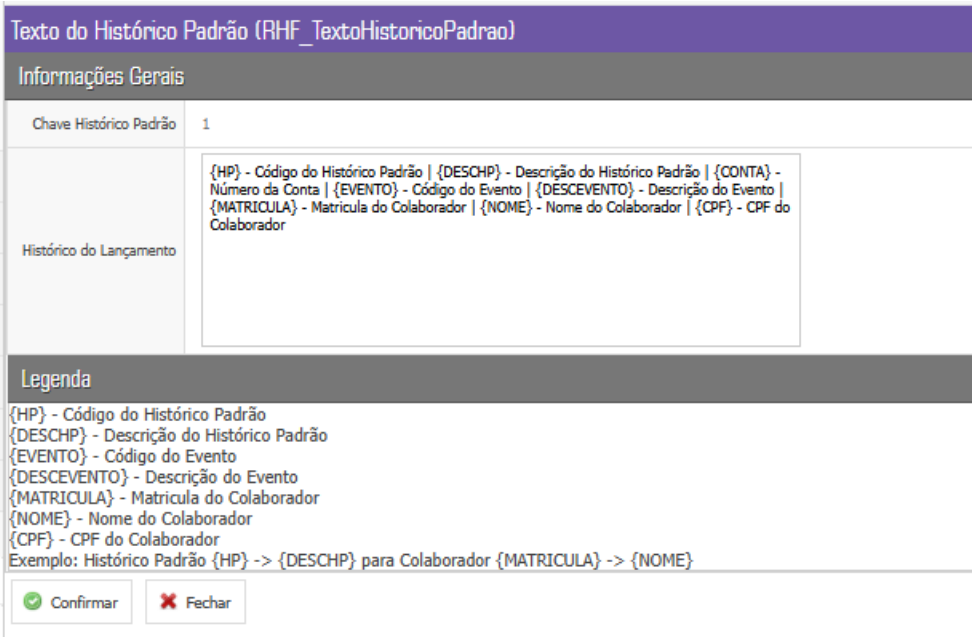


A opção estará disponível para a personalização, acessando pela última opção do menu suspenso, que dará acesso a tela "Texto do Histórico Padrão (WWRHF_TextoHistoricoPadrao)":



Na tela, poderá cadastrar apenas 1 registro, que servirá de base para o texto personalizado. Caso não encontre esse registro, o texto de observação será o texto que já é padrão hoje.





O texto é livre e a critério do usuário, podendo utilizar as tags para substituição de valores conforme legenda.